**Annexe 1 : Bordereau de saisine d’un dossier de rémunération de dirigeant**

| **Informations à renseigner** |
| --- |
| **Bénéficiaire**  |  |
| Nom, Prénom du bénéficiaire |  |
| Situation administrative du bénéficiaire | 1. Agent titulaire : préciser FPE/FPH/FPTPosition : préciser détachement / mise en disponibilité2. Agent non titulaire3. Autre (mandataire social, par ex.) |
| Situation statutaire du bénéficiaire | 1. Agent titulaire : Préciser : Corps / Grade / Échelon*2. Agent non titulaire et autre : sans objet* |
| Niveau indemnitaire lié au statut du bénéficiaire  |  |
| Emploi au titre duquel est faite la demande |  |
| Emploi précédent |  |
| Date de prise de fonction ou de renouvellement dans les fonctions du bénéficiaire |  |
| Référence du texte portant nomination ou renouvellement dans les fonctions du bénéficiaire | Décret, arrêté, contrat,  |
| Durée du mandat |  |
| **Structure d’emploi du bénéficiaire** |  |
| Nom |  |
| Référence du texte statutaire de la structure |  |
| Références :* du statut d’emploi, le cas échéant
* de tout autre texte applicable (y compris niveau indiciaire)
 |  |
| Éléments de cotation de la structure |  |
|  | Budget prévisionnel (référence : année de la demande) | Montant (M€) |
|  | Effectif (référence : année de la demande) | Effectif (ETPT) |
|  | Enjeux stratégiques actuels ou à venir |  |
|  | Autre (à préciser) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Élément(s) de rémunération proposé(s)** |  |
| Élément(s) de rémunération objet de la présente saisine |  |
|  | Part fixe (total) | Montant brut annuel proposé |
|  | * dont part fonctionnelle
 | Montant brut annuel proposé |
|  | * dont part personnelle
 | Montant brut annuel proposé |
|  | Part variable | 25 % de la part fonctionnelle |
|  | Total | Montant brut annuel proposé |
| **Information(s) pour l’instruction**  |  |
| **Nom, coordonnées téléphoniques et électroniques de la personne à contacter pour tout complément d’information** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Pièces à joindre obligatoirement** | Éléments joints : cocher la case |
| Curriculum vitae |  |
| Pièces justificatives détaillant les éléments de rémunération brute annuelle antérieure du bénéficiaire*Notice :* 1. *Emploi actuel en cas de prise de fonction à venir ou immédiatement antérieur en cas de prise de fonction effective du poste objet de la présente saisine*
2. *Éléments nécessaires à l’instruction :*
* *Agent titulaire : fiche financière détaillée précisant le traitement et distinguant les différentes composantes de rémunération indemnitaire (y compris les éléments de rémunération à la performance), les rémunérations accessoires, les avantages en nature (véhicule de fonction, logement, prestations sociales à la charge de l’établissement..)*
* *Agent non titulaire, autre (salarié de droit privé) : l’ensemble de sa rémunération fixe et variable y compris avantages en nature.*
 |  |
| Copie du (des) texte(s) réglementaire(s) relatif(s) à la situation administrative du bénéficiaire (arrêté de détachement par ex.), à la structure, au statut d’emploi  |  |