

ANNEXE 2

Outils de suivi du recyclage

1. Format des tableaux d'échanges :

EJ/DP	EJ		montant des retraits		
Ex.	2014		montant des blocages		(compte tenu des recyclages demandés par le RBOP)
			montant des blocages à faire		(compte tenu des recyclages accordés par le CB)
			montant du blocage effectué		(compte tenu du disponible au BOP)
Période du --/--/20-- au --/--/20--					
			Reste à bloquer		

Somme des montants REJB							
BOP	Centre fin.	ProgrFin.	num pièce	Total	Recyclage demandé	Justification	Contrôleur budgétaire
					(oui si demandé laissé vide si non demandé)	si recyclage demandé	accord ou refus
0xxx-yyyy	0xxx-yyyy-zzz1	N/A					
	0xxx-yyyy-zzz2	N/A					
		TF01234567					
	0xxx-yyyy-zzz3	N/A					
Total 0xxx-yyyy							

2. Règles de nommage des pièces de blocage

Texte à saisir	Signification du texte
REJB EJ DU 01.01 AU 31.01 B1	1 ^{er} blocage (B1) des retraits sur EJ (REJB EJ) pour la période du 1 janvier au 31 janvier de l'exercice en cours (DU 01.01 AU 31.01)
REJB EJ DU 01.01 AU 31.01 B2	2 ^{ème} blocage (B2) des retraits sur EJ (REJB EJ) pour la période du 1 janvier au 31 janvier de l'exercice en cours (DU 01.01 AU 31.01). Ce blocage est nécessaire car lors du blocage précédent, le disponible au BOP était insuffisant.
REJB DP DU 01.01 AU 31.01 B1	1 ^{er} blocage (B1) des retraits sur DP (REJB DP) pour la période du 1 janvier au 31 janvier de l'exercice en cours (DU 01.01 AU 31.01)
REJB EJ DU 01.02 AU 28.02 B1	1 ^{er} blocage (B1) des retraits sur EJ (REJB EJ) pour la période du 01 février au 28 février de l'exercice en cours (DU 01.02 AU 28.02)