

## Annexe 10 : Saisie dans l'application Farandole

Cette annexe précise le mode de saisie informatique des RAP 2012. Comme pour les RAP et les PAP précédents, la production des RAP 2012 s'effectue en utilisant l'application Farandole. C'est dans cette application que les ministères doivent saisir les données (budget général, comptes spéciaux et budgets annexes) nécessaires à la production des RAP 2012.

### 1) Les comptes d'accès à l'application Farandole

Les comptes d'accès à l'application Farandole sont les mêmes que pour les PAP 2013 et/ou les RAP 2011. Les modifications, créations et suppression éventuelles doivent être demandées au référent « habilitation Farandole » dont chaque ministère dépend.

La liste des référents « habilitation Farandole » est donnée ci-dessous :

Ministère	Nom du référent	Adresse de messagerie électronique
Premier ministre	Dominique Navarro	<a href="mailto:dominique.navarro@pm.gouv.fr">dominique.navarro@pm.gouv.fr</a>
Affaires étrangères	Frédéric Rimoux	<a href="mailto:frederic.rimoux@diplomatie.gouv.fr">frederic.rimoux@diplomatie.gouv.fr</a>
Affaires sociales et santé	Kaelig Lebreton	<a href="mailto:kaelig.lebreton2@sante-travail.gouv.fr">kaelig.lebreton2@sante-travail.gouv.fr</a>
Agriculture, agroalimentaire et forêt	Monique Trobrillant	<a href="mailto:monique.trobrillant@agriculture.gouv.fr">monique.trobrillant@agriculture.gouv.fr</a>
Culture et communication	Benoît Chevrier	<a href="mailto:benoit.chevrier@culture.gouv.fr">benoit.chevrier@culture.gouv.fr</a>
Défense	Thomas Audhuy	<a href="mailto:thomas.audhuy@intra.def.gouv.fr">thomas.audhuy@intra.def.gouv.fr</a>
Écologie, développement durable	Thi-Khanh Dokiet	<a href="mailto:thi-khanh.dokiet@developpement-durable.gouv.fr">thi-khanh.dokiet@developpement-durable.gouv.fr</a>
Économie et finances	Elyane Blanche-Barbat	<a href="mailto:elyane.blanche-barbat@finances.gouv.fr">elyane.blanche-barbat@finances.gouv.fr</a>
Éducation nationale	Annie-Paule Brocard	<a href="mailto:annie-paule.brocard@education.gouv.fr">annie-paule.brocard@education.gouv.fr</a>
Enseignement supérieur et recherche	Pascal Menu	<a href="mailto:pascal.menu@education.gouv.fr">pascal.menu@education.gouv.fr</a>
Intérieur	Alain Cirot	<a href="mailto:alain.cirot@immigration-integration.gouv.fr">alain.cirot@immigration-integration.gouv.fr</a>
Intérieur	Isabelle Monteillet	<a href="mailto:isabelle.monteillet@interieur.gouv.fr">isabelle.monteillet@interieur.gouv.fr</a>
Justice	Jocelyne Fontaine	<a href="mailto:jocelyne.fontaine@justice.gouv.fr">jocelyne.fontaine@justice.gouv.fr</a>
Outre-mer	Arnaud Deloit	<a href="mailto:arnaud.deloit@outre-mer.gouv.fr">arnaud.deloit@outre-mer.gouv.fr</a>
Travail, emploi	Anne Beauchesne	<a href="mailto:anne.beauchesne@travail.gouv.fr">anne.beauchesne@travail.gouv.fr</a>

### 2) Présentation de l'application Farandole

**Pour les nouveaux utilisateurs**, une **séance de présentation** de l'application Farandole est organisée le mercredi 6 février 2013 de 9h30 à 12h30 en salle V6063 Ouest 1 au 139, rue de Bercy à Paris. Afin de nous permettre de vérifier que les capacités d'accueil de la salle ne sont pas dépassées, les demandes d'inscriptions, accompagnées de coordonnées téléphoniques, doivent être envoyées à l'adresse suivante avant le vendredi 1<sup>er</sup> février 2013 : [formationbii.budget@finances.gouv.fr](mailto:formationbii.budget@finances.gouv.fr)

**Les guides « utilisateurs »** disponibles *via* le lien « Informations et Guides utilisateurs » de la page d'accueil de l'application Farandole sont suffisants pour les **personnes ayant déjà utilisé** l'application pour les RAP ou PAP précédents.

## L'APPLICATION FARANDOLE

L'application FARANDOLE permet, entre autres, la production des RAP présentés par mission et programmes.

Chaque utilisateur accède au(x) programme(s) qui le concerne(nt).

L'accès à l'application se fait à travers le navigateur **Internet Explorer** depuis un poste de travail de l'administration relié au réseau interministériel ADER. Après connexion par nom d'utilisateur et mot de passe, l'utilisateur peut accéder à travers des écrans de navigation aux programmes sur lesquels il est habilité.

Différents modes de saisie sont possibles suivant le type de donnée :

- saisie de type fiche permettant la saisie de libellé, de choix dans des listes déroulantes, d'éléments chiffrés isolés, etc. ;
- saisie « colonnée » : pour les parties chiffrées (utilisée pour les crédits en AE et CP, ETPT, analyse des coûts notamment), permettant la saisie de montant sur un mode tableur ;
- saisie « flip-flop » (utilisée dans l'analyse des coûts et les opérateurs notamment), permettant en plus de la saisie de montant en mode « colonné » d'avoir un nombre de lignes variable ;
- saisie de texte : un logiciel<sup>1</sup> permet la saisie des parties littérales en respectant les contraintes graphiques et techniques. À défaut de disposer de Microsoft Word, un mode de fonctionnement par export/import de fichiers au format RTF est prévu.

À l'issue de la saisie, la livraison est effectuée pour chacun des lots (*cf. infra*) de chaque programme. Cette livraison dépend du mode d'organisation choisi par le ministère :

- pour les ministères ayant choisi le mode d'organisation à un niveau (saisie unique par le bureau budgétaire du ministère par exemple), après cette livraison, la direction du budget peut accéder aux données saisies par les ministères dans l'application Farandole pour relecture, correction et validation ;
- pour les ministères ayant choisi le mode d'organisation à deux niveaux (saisie par un service puis modification et livraison par le bureau budgétaire du ministère par exemple), la livraison à la direction du budget est effectuée par le bureau « centralisateur » du ministère.

**Durant toute la phase de saisie mais aussi après livraison, les utilisateurs peuvent imprimer les RAP des programmes dont ils ont la charge ainsi que les missions correspondantes.** La génération des documents est effectuée sur les serveurs de l'application et les utilisateurs sont informés de la mise à disposition du document par message électronique dans leur boîte aux lettres électronique.

**Pour toutes questions sur l'application et son environnement, vous pouvez prendre contact avec le bureau de l'informatique et des infrastructures (BII) de la direction du budget en envoyant un message électronique à [farandole@finances.gouv.fr](mailto:farandole@finances.gouv.fr).**

---

<sup>1</sup> Ce logiciel est automatiquement installé lors de la première connexion à l'application Farandole sous réserve que votre navigateur l'autorise.

### **3) Une saisie découpées en lots**

Les fascicules sont présentés par mission (*cf.* maquette des RAP 2012) mais leur élaboration se fait programme par programme et les informations relatives à chaque programme se décomposent en plusieurs parties ou « lots ».

Une transaction de livraison intégrée à l'application Farandole permet d'avertir la direction du budget que la saisie d'un lot pour un programme donné est terminée : pour chacun des programmes, les lots sont livrés séparément à la direction du budget.

**Le calendrier de livraison vous est indiqué en annexe 1.** Son respect est impératif pour garantir la livraison des RAP à la Cour des comptes puis au Parlement dans de bonnes conditions.

Même si les RAP sont saisis partie après partie, l'application Farandole permet à tout moment d'imprimer les documents en l'état par lot, par programme ou par mission.

### **4) La charte graphique des RAP**

La charte graphique (mise en page, taille de police, etc.) est détaillée dans un document disponible *via* le lien « Informations et Guides utilisateurs » de la page d'accueil de l'application Farandole et a été définie dans un objectif d'homogénéisation et de lisibilité des documents.

Pour garantir la lisibilité d'ensemble des RAP, le respect des **consignes de mise en forme** est impératif. Toute mise en forme aménagée oblige la direction du budget à faire de fastidieuses reprises manuelles pour garantir une présentation cohérente de votre document comme de l'ensemble des documents qui doivent respecter une charte graphique.